**FORMULÁRIO DE SOLICITAÇÃO DE RESERVA – PAVILHÃO DE CARAPINA**

Baseado na Portaria nº 001-R de 01 de julho de 2021, publicada no DIOES em 02 de julho de 2021.

À Secretaria de Estado do Turismo do Espírito Santo.

A/C Gerência de Estudos e Negócios Turísticos – GENTUR.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. **QUALIFICAÇÃO DO SOLICITANTE (PROMOTOR/AUTORIZATÁRIO):** | | | | | | | | | |
| **NOME FANTASIA:** | |  | | | | | | | |
| **RAZÃO SOCIAL:** | |  | | | | | | | |
| **ENDEREÇO COMPLETO:** | |  | | | | | | | |
| **ESTADO-UF** | |  | | | | | | **CEP:** |  |
| **INSC. ESTADUAL:** | |  | | | **CNPJ:** |  | | | |
| **RESPONSÁVEL LEGAL:**  Responsável pela assinatura do contrato e pelos trâmites no processo.  **OBS:** O perfil criado no E-Docs para tramitação do processo de locação de espaço deve ser em seu nome e CPF. | |  | | | | | | | |
| **CPF:** | |  | | | | **RG:** |  | | |
| **Fone:** | ( ) | | **Email:** |  | | | | | |
| **Web Site:** |  | | | | | | | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. **ESPAÇO A SER UTILIZADO (Vide mapa no ANEXO I)** | | |
| **Assinale:** | **ESPAÇOS** | **ÁREA (M²)** |
|  | 1. ESPAÇO COLIBRI | 3.800 |
|  | 2. ESPAÇO MARLIN AZUL | 6.400 |
|  | 3. ESPAÇO JUBARTE | 4.200 |
|  | 4. ÁREA COBERTA 1 | 4.000 |
|  | 5. ÁREA COBERTA 2 | 3.400 |
|  | 6. ARENA | 17.000 |
|  | 7. ESTACIONAMENTO 1 | 17.000 |
|  | 8. ESTACIONAMENTO 2 | 3.800 |
|  | 9. ÁREA DE APOIO ESPAÇO JUBARTE | 300 |
|  | 10. ÁREA DE APOIO ANEXA AO ESPAÇO COLIBRI | 250 |
|  | 11. ÁREA ANEXA AO ESTACIONAMENTO 1 | 700 |
|  | 12. ÁREA GRAMADA 1 | 3.300 |
|  | 13. ÁREA GRAMADA 2 | 5.000 |
|  | 14. ÁREA APOIO EXTERNA | 200 |

|  |
| --- |
| 1. **DENOMINAÇÃO (NOMENCLATURA) E DESCRIÇÃO DO EVENTO:** |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **PERÍODO DO EVENTO (Discriminar datas e horários de montagem, realização e desmontagem):** | |
| **Período de Montagem:** | Início: \_\_/\_\_/\_\_\_\_; Término: \_\_/\_\_/\_\_\_\_. |
| **Período de Realização:** | Início: \_\_/\_\_/\_\_\_\_; Término: \_\_/\_\_/\_\_\_\_. |
| **Período de Desmontagem:** | Início: \_\_/\_\_/\_\_\_\_; Término: \_\_/\_\_/\_\_\_\_. |
| **Observações:** |  |

|  |
| --- |
| 1. **ESTIMATIVA DE PÚBLICO (Quantificar, aproximadamente, o número total de participantes):** |
|  |

|  |
| --- |
| 1. **TIPOLOGIA DO EVENTO:** |
| CONGRESSO  SEMINÁRIO  ENCONTRO  CONVENÇÃO |
| SIMPÓSIO  FEIRA  EXPOSIÇÃO  CONFERÊNCIA |
| SHOW  OUTRO: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

|  |
| --- |
| 1. **CARÁTER DO EVENTO:** |
| GASTRONÔMICO  TÉCNICO- CIENTÍFICO  CULTURAL |
| RELIGIOSO  GOVERNAMENTAL ESPORTIVO |
| OUTRO: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

|  |
| --- |
| 1. **ABRANGÊNCIA DO EVENTO:** |
| LOCAL  REGIONAL  NACIONAL INTERNACIONAL |

|  |
| --- |
| 1. **EDIÇÕES ANTERIORES (Mencionar histórico das últimas edições, se for o caso):** |
|  |

|  |
| --- |
| 1. **ABRANGÊNCIA DO EVENTO:** |
| ABERTO AO PÚBLICO COM COBRANÇA DE INGRESSO OU TAXA DE INSCRIÇÃO |
| RESTRITO OUTRO:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

|  |
| --- |
| 1. **HAVERÁ APRESENTAÇÃO MUSICAL?** |
| SIM NÃO |

|  |
| --- |
| 1. **HAVERÁ PARQUE DE DIVERSÕES?** |
| SIM NÃO |

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **PREENCHER SOMENTE EM CASO DE APRESENTAÇÃO MUSICAL:** | |
| **Gênero Musical:** |  |
| **Público Alvo:** |  |
| **Tipo de Iluminação:** |  |
| **Potência do Som:** |  |

|  |
| --- |
| 1. **DEMAIS INFORMAÇÕES: Especificar demais informações pertinentes à solicitação de reserva.** |
|  |

|  |
| --- |
| 1. **UTILIZAÇÃO DE OUTDOOR** |
| O solicitante terá direito a 1 (um) outdoor para divulgação no período que antecede seu evento. Irá utilizar?  SIM NÃO  **OBS:** Outros 7 (sete) outdoors estarão disponíveis para locação, conforme Anexo IV da Portaria nº 001-R. Procure a SETUR para orçamento e maiores informações. |

(Local), **\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_.**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(RESPONSÁVEL LEGAL)

(CARGO)

**ANEXO I -** [**MAPA DE ESPAÇOS –**](https://setur.es.gov.br/Media/setur/Importacao/ANEXO%20I%20%E2%80%93%20MAPA%20DE%20ESPA%C3%87OS%20DO%20PARQUE%20ESTADUAL%20FLORIANO%20VAREJ%C3%83O.pdf) **PAVILHÃO DE CARAPINA**

