GOVERNO DO ESTADO DO ESPÍRITO SANTO
SECRETARIA DE ESTADO DO TURISMO

IDENTIFICAÇÃO DO SERVIDOR					
Nome Completo:	VITIANE CRISTINA DE PAULA				
Telefone Fixo:	(27) 3286-3943	**Telefone Móvel:**	(27) 99813-7804	**N° Funcional/Vinculo:**	3358950/2
Órgão/Entidade:	SECRETARIA DE ESTADO DO TURISMO - SETUR		**Localização:**	GETAD - GERÊNCIA TÉCNICO-ADMINISTRATIVA	
Cargo:	ASSISTENTE DE GERÊNCIA		**Função:**	GESTORA DE CONTRATOS E CONVÊNIOS E PRESIDENTE/PREGOEIRA DA CPL	
Nome da Chefia Imediata:	MARINALVA MIRANDA RAMALDES				

DESCRIÇÃO, PLANEJAMENTO E ACOMPANHAMENTO DE ATIVIDADE (S) EM JORNADA DE TELETRABALHO

PACTUAÇÃO						AVALIAÇÃO			
ITEM	**REGIME DE TRABALHO**	**DESCRIÇÃO DA ATIVIDADE**	**META**	**DATA INÍCIO**	**DATA FIM**	**SITUAÇÃO**	**DESCRIÇÃO DAS METAS / RESULTADOS ATINGIDOS**	**ACOMPANHAMENTO DA SITUAÇÃO/FEEDBACK**	**OBSERVAÇÃO**
1	CONTÍNUO	Gestão e fiscalização dos contratos.	Sempre que necessário.	26/11/2020					
2	CONTÍNUO	Abertura, andamento e tramitação de processos via sistema E-docs;	Sempre que necessário.	26/11/2020					
3	CONTÍNUO	Análise documental de processos físicos, E-docs e SIGA;	Sempre que necessário.	26/11/2020					
4	CONTÍNUO	Elaboração de minutas de termos aditivos, apostilamentos, e outros instrumentos similares;	Formalização dos termos.	26/11/2020					
5	CONTÍNUO	Elaboração documentos tais como: Ofícios, Atestados de Capacidade Técnica, dentre outros;	Entregar a documentação no prazo solicitado.	26/11/2020					
6	CONTÍNUO	Conferência da regularidade fiscal e trabalhista dos contratados;	Sempre que necessário.	26/11/2020					
7	CONTÍNUO	Pagamentos de despesa de contratos (solicitar pagamento);	Tramitar os processos no prazo para pagamento.	26/11/2020					
8	CONTÍNUO	Elaboração, manutenção e alimentação de planilhas para controle dos contratos celebrados;	Sempre que necessário.	26/11/2020					
9	CONTÍNUO	Auxiliar no controle financeiro e orçamentário dos contratos;	Sempre que necessário.	26/11/2020					
10	CONTÍNUO	Prestar esclarecimentos e orientação via telefone e e-mail, quanto ao andamento de licitações, formalização e execução de contratos, convênios, termos de parceria, e instrumentos correlatos;	Responder as demandas em até 02 dias úteis.	26/11/2020					
11	CONTÍNUO	Análise e manifestação após parecer da PGE ou Secont;	Adequar os processos de acordo com as orientações.	26/11/2020					
12	CONTÍNUO	Acompanhar a formalização e auxiliar os setores/fiscais responsáveis na execução e gestão dos convênios e termos de parceria;	Sempre que necessário.	26/11/2020					

2020-CFZWC3 - E-DOCS - DOCUMENTO ORIGINAL 26/11/2020 11:13 PÁGINA 1 / 3

13	CONTÍNUO	Providenciar a celebração e assinatura das Parcerias e outros instrumentos similares (termos de fomento, convênios e instrumentos correlatos);	Formalização dos termos e solicitação do desembolso.	26/11/2020					
14	CONTÍNUO	Publicações no Diário Oficial do Estado, bem como leitura diária;	Acompanhar a públicação do Diário Oficial	26/11/2020					
15	CONTÍNUO	Auxiliar os setores na instrução para abertura de processos licitatórios;	Sempre que necessário.	26/11/2020					
16	CONTÍNUO	Procedimentos licitatórios em suas fases internas e externas;	Sempre que necessário.	26/11/2020					
17	CONTÍNUO	Elaboração de edital de licitação através de minuta padronizada extraída do site da PGE.	Sempre que necessário.	26/11/2020					

REGISTROS ACERCA DE SITUAÇÕES E EVENTOS RELEVANTES

DESCREVER AS DIFICULDADES APRESENTADAS E/OU BENEFÍCIOS OBSERVADOS DURANTE A EXECUÇÃO DAS ATIVIDADES

Relato do Sevidor:

Relato da Chefia:

Vitória, 26/11/2020

Marinalva Miranda Ramaldes
Gerente Técnico-Administrativa

Vitiane Cristina de Paula
Assistente de Gerência - Setur

2020-CFZWC3 - E-DOCS - DOCUMENTO ORIGINAL 26/11/2020 11:13 PÁGINA 2 / 3

ASSINATURAS (2)

Documento original assinado eletronicamente, conforme MP 2200-2/2001, art. 10, § 2º, por:

VITIANE CRISTINA DE PAULA
ASSISTENTE GERENCIA QC-02
SETUR - GETAD
assinado em 26/11/2020 09:45:29 -03:00

MARINALVA MIRANDA RAMALDES
GERENTE QCE-03
SETUR - GETAD
assinado em 26/11/2020 11:13:46 -03:00

INFORMAÇÕES DO DOCUMENTO
Documento capturado em 26/11/2020 11:13:46 (HORÁRIO DE BRASÍLIA - UTC-3)
por VITIANE CRISTINA DE PAULA (ASSISTENTE GERENCIA QC-02 - SETUR - GETAD)
Valor Legal: ORIGINAL | Natureza: DOCUMENTO NATO-DIGITAL

A disponibilidade do documento pode ser conferida pelo link: https://e-docs.es.gov.br/d/2020-CFZWC3